

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS INNOVATI

DEFINICIONES

RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS: Consultoría GP SAS (Marca Innovati).

USUARIO: Persona que interactúa directamente con el **SITIO WEB OFICIAL**.

SITIO WEB OFICIAL: www.innovati.com.co/#/.

IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Consultoría GP SAS (Marca Innovati) quien de ahora en adelante se identificará como el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**, es una sociedad comercial identificada con NIT 900805878-1 y registrada en Cámara de Comercio el 29 de diciembre de 2014.

- **Nombre o Razón Social:** Consultoría GP SAS (Marca Innovati)
- **Dirección:** Cra. 48 #20-34. Torre 2. Oficina 837
- **Correo:** info@innovati.com.co
- **Dirección electrónica:** <https://www.innovati.com.co/#/>
- **Teléfono:** +57 4 419 3385

OBJETIVO

El presente manual tiene por objeto establecer las políticas y procedimientos que en materia de protección de datos han sido adoptados por el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** para la recopilación de información por medio del **SITIO WEB OFICIAL**.

Asimismo, describir las metodologías y canales a través de los cuales se garantizará a los titulares de la información el libre ejercicio de su Hábeas Data.

ALCANCE

Las políticas, metodologías, procedimientos y definiciones incluidos en el presente manual son de obligatorio cumplimiento y las violaciones a los dispuesto en el presente manual pueden generar las sanciones contractuales, administrativas y/o penales a que haya lugar conforme al ordenamiento jurídico colombiano.

OBLIGACIÓN DE IMPLEMENTAR SISTEMAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Todos los responsables del tratamiento de datos personales deberán adoptar un manual interno de políticas y procedimientos para garantizar el adecuado cumplimiento de las garantías y derechos de los titulares de la información; en especial, lo relacionado con la atención de consultas y reclamos sobre la información tratada.

1. TRATAMIENTO & FINALIDAD DE LOS DATOS

EL RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS por medio de su **SITIO WEB OFICIAL**, llevará a cabo el tratamiento de datos personales relativos a personas naturales que están contenidos y son tratados en bases de datos destinadas a finalidades legítimas, cumpliendo con la Constitución y la Ley, las cuales, se enuncian a continuación:

- Registrar la información de datos personales en las bases de datos del **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**, con la finalidad de desarrollar su objeto social establecido en los estatutos sociales.
- Facilitar la implementación de programas en cumplimiento de mandatos legales, cumplir las normas aplicables a clientes, proveedores y contratistas, incluyendo, pero sin limitarse a las tributarias y comerciales, y cumplir con sus compromisos contractuales contraídos.
- Cumplir con la normatividad vigente en Colombia para las sociedades, incluyendo, pero sin limitarse a cualquier requerimiento de las entidades de control o las autoridades locales.
- Enviar la información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de las mismas.
- Soportar procesos de auditoría externa e interna.
- Cumplir lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia laboral y de seguridad social, entre otras, aplicables a ex empleados, empleados actuales y candidatos a futuro empleo.

- Realizar encuestas relacionadas con los servicios o bienes ofertados por el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**.
- Realizar invitaciones a eventos y ofrecer productos y servicios.
- Suministrar información de contacto a las redes de distribución, telemarketing, telemarketing y mercadotecnia, para la investigación de mercados y cualquier tercero con el cual el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** tenga un vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo para la ejecución de las mismas.
- Gestionar trámites (solicitudes, quejas, reclamos)
- Contactar **EL USUARIO** a través de medios electrónicos para realizar encuestas, estudios y/o confirmación de datos personales.
- Contactar a **EL USUARIO** a través de medios electrónicos, mensajes de texto o chat para el envío de noticias relacionadas con campañas de fidelización, lealtad comercial o mejora de los servicios prestados o productos ofrecidos por parte del **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**.
- Contactar a **EL USUARIO** a través de correo electrónico para el envío de extractos, estados de cuenta o facturas en consideración a las obligaciones contraídas entre **EL USUARIO** y **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**.
- Ofrecer programas de bienestar comercial y planificar actividades para **EL USUARIO** y sus beneficiarios.
- Para la consulta de información en las listas por parte del **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** o cualquier empresa asignada por este, para que verifique, solicite y/o consulte ante los Organismos de Seguridad del Estado y otras listas restrictivas, toda la información referente a los antecedentes judiciales tanto a nivel nacional como internacional para dar cumplimiento de las disposiciones nacionales y políticas internas asociadas a la prevención del lavado de activos y la financiación del terrorismo.
- Recolección y tratamiento de datos personales para la consecución de actividades de comercio electrónico.

2. DERECHOS Y DEBERES

DERECHOS DE LOS USUARIOS

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente al **SITIO WEB OFICIAL** y el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, o que induzcan a error.
- Solicitar prueba de la autorización otorgada al **SITIO WEB OFICIAL** salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012.
- Ser informado por el **SITIO WEB OFICIAL** del tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que se les ha dado a sus datos personales.

- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias.
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
- Acceder en forma gratuita a los datos personales que hayan sido objeto de tratamiento por parte del **SITIO WEB OFICIAL**.

RESPONSABILIDADES DEL RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS

- Garantizar a **EL USUARIO**, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar, en las condiciones previstas en la presente ley, copia de la respectiva autorización otorgada por **EL USUARIO**.
- Informar debidamente a **EL USUARIO** sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información que se suministre a través del **SITIO WEB OFICIAL** sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información con todas las novedades respecto a los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- Tratar los datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias.
- Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información de **EL USUARIO**.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias.
- Informar a solicitud de **EL USUARIO** sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información **EL USUARIO**.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Garantizar a **EL USUARIO**, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Realizar oportunamente la actualización, rectificación o supresión de los datos en los términos de la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias.
- Tramitar las consultas y los reclamos formulados por **EL USUARIO** en los términos señalados en la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias.

- Registrar en la base de datos la leyenda “reclamo en trámite” en la forma en que se regula en la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias.
- Insertar en la base de datos la leyenda “información en discusión judicial” una vez notificado por parte de la autoridad competente sobre procesos judiciales relacionados con la calidad del dato personal.
- Abstenerse de circular información que esté siendo controvertida por **EL USUARIO** y cuyo bloqueo haya sido ordenado por la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Permitir el acceso a la información únicamente a las personas que pueden tener acceso a ella.
- Informar a la Superintendencia de Industria y Comercio cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de **EL USUARIO**.
- Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.

3. POLÍTICAS PARA LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

PRINCIPIOS RECTORES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

El tratamiento de los datos personales recolectados a través del **SITIO WEB OFICIAL** se realizará conforme a las máximas que se establecen a continuación:

- **LEGALIDAD:** El tratamiento de los datos personales recolectados a través del **SITIO WEB OFICIAL** se hará conforme a los lineamientos establecidos por el ordenamiento jurídico nacional e internacional en materia de Protección de Datos Personales.
- **FINALIDAD:** De forma previa al tratamiento, se le comunicará a **EL USUARIO** por cualquier medio idóneo el objeto específico que tendrá el tratamiento de la información suministrada, limitando al **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** en todo momento a esta finalidad.
- **LIBERTAD:** Como requisito indispensable, **EL USUARIO** deberá emitir su consentimiento expreso, informado e inequívoco para el tratamiento de sus datos conforme a las finalidades establecidas para el efecto.
- **VERACIDAD:** Los datos personales suministrados por **EL USUARIO** a través del **SITIO WEB OFICIAL** deberán estar justados con precisión a la realidad; razón por la cual en todo momento se presumirá de hecho que estos son exactos.
- **TRANSPARENCIA:** En cualquier momento **EL USUARIO** podrá solicitar información acerca de los datos que estén siendo objeto de tratamiento por el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** a través de los canales establecidos en el presente Manual.
- **ACCESIBILIDAD:** El tratamiento de los datos personales recolectados a través del **SITIO WEB OFICIAL** sólo se realizará por las personas autorizadas en el

presente manual; salvo autorización expresa en contrario emitida por **EL USUARIO**.

- **SEGURIDAD:** Para el tratamiento de los datos personales recolectados a través del **SITIO WEB OFICIAL**, se adoptarán las medidas de seguridad que resulten necesarias a fin de evitar cualquier tratamiento contrario a la normatividad referente, incluyéndose en ellos: La adulteración, la pérdida, las desviaciones de información, intencionales o no, ya sea que los riesgos provengan de la acción humana o del medio tecnológico utilizado.
- **CONFIDENCIALIDAD:** Todas las personas autorizadas en el presente Manual, que intervengan en el tratamiento de datos personales estarán obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento.

CONSENTIMIENTO DEL USUARIO

A través del **SITIO WEB OFICIAL** se obtendrá de forma previa y automática el consentimiento de **EL USUARIO** en los términos establecidos a continuación:

- **PREVIO:** Para la navegación en el **SITIO WEB OFICIAL** se deberá autorizar por parte de **EL USUARIO** el tratamiento de los datos en los términos establecidos en el presente Manual.
- **EXPRESO E INEQUÍVOCO:** La manifestación del consentimiento de **EL USUARIO** se realizará a través de herramientas digitales que garanticen la credibilidad de su emisión y que a su vez permitan conservar un soporte electrónico del mismo. En este sentido, la manifestación de la voluntad de **EL USUARIO** se podrá materializar mediante el uso de cualquier tecnología que permita la interlocución oral; o escrita mediante documento con firma autógrafa, huella dactilar u otro autorizado por el ordenamiento jurídico que queda o pueda ser impreso en una superficie de papel o similar (ej. “hacer clic” es una manifestación escrita válida a través de un medio digital).
- **INFORMADO:** De forma concomitante con la autorización para el tratamiento de los datos por parte de **EL USUARIO**, el **SITIO WEB OFICIAL** le informará los canales a través de los cuales podrá tener acceso al presente Manual, con el objeto de informar de forma clara, expresa y sencilla las finalidades para las cuales sus datos personales serán tratados, quiénes son o pueden ser sus destinatarios, así como la identidad y domicilio del responsable y/o encargado del tratamiento de estos datos; y la posibilidad de ejercer los derechos que el ordenamiento jurídico tiene previstos en la materia.

MEDIDAS DE PROTECCIÓN

El **SITIO WEB OFICIAL** contará en todo momento con medidas de seguridad idóneas para el aseguramiento de la Información recolectada y la mitigación de los riesgos cibernéticos relacionados. En este sentido, con estas medidas se garantizará el adecuado:

- **CONTROL DE ACCESOS** (¿quién puede acceder? ¿cuándo? ¿desde cuándo? ¿qué puede hacer?)
- **ALMACENAMIENTO SEGURO** (respaldos, áreas con acceso protegido)
- **TRANSFERENCIA SEGURA** (medios de transporte autorizados, medidas de seguridad como cifrado para evitar accesos no autorizados, pérdida o corrupción de información durante el tránsito).

ENTORNO NORMATIVO

En el ámbito nacional e internacional se han tomado como base: Las leyes, regulaciones y normas de autorregulación establecidas en las guías publicadas por la Superintendencia de Industria & Comercio.

3..1. NORMAS INTERNACIONALES

- Estándares de Protección de Datos Internacionales para los Estados Iberoamericanos de la RIPD.
- Resolución 45/95 de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) – Principios para la Protección de Datos Personales.
- Convenio 108 del Consejo Europeo – Tratamiento Automatizado de Datos de carácter personal.
- Directiva 95 N° 95/46/CE del Parlamento Europeo – protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos y su libre circulación.

3..2. NORMAS NACIONALES

- Ley 1581 de 2012 - Por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales.
- Decreto 1377 de 2013 – Por el cual se reglamenta parcialmente la Ley 1581 de 2012.
- Decreto 886 de 2014 – Por el cual se reglamenta el artículo 25 de la Ley 1581 de 2012, relativo al Registro Nacional de Bases de Datos.
- Título V de la Circular única de la Superintendencia de Industria & Comercio.

4. OFICIAL DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Dando cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1377 de 2013, compilado en el Decreto único Reglamentario 1074 de 2015, el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** nombrará a un Oficial de Protección de datos personales. Este asumirá la función de protección de datos personales y dará trámite a las solicitudes de los titulares, para el ejercicio de los derechos a que se refiere la ley 1581 de 2012.

La labor del oficial de protección de datos del **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** es la de velar por la implementación efectiva de las políticas y procedimientos, así como la implementación de buenas prácticas de gestión de datos personales dentro de la empresa.

El oficial de protección de datos tendrá también la labor de estructurar, diseñar y administrar el programa que permita a la organización cumplir las normas sobre protección de datos personales, así como establecer los controles de ese programa, su evaluación y revisión permanente.

5. PROCEDIMIENTOS PARA EJERCER LOS DERECHOS DEL TITULAR

7.1. CONSULTAS

EL USUARIO, o quien esté facultado para tal fin, podrá consultar la información que de él repose en cualquier base de datos elaborada a partir de la información suministrada al **SITIO WEB OFICIAL**, y/o el uso que se le ha dado a la misma. **EL USUARIO** podrá consultar de forma gratuita sus datos personales al menos una vez cada mes calendario y cada vez que existan modificaciones sustanciales de la presente Política de Privacidad que motiven nuevas consultas.

EL USUARIO, o quien esté facultado, deberá enviar una solicitud al correo electrónico oficial del **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**, que deberá contener la siguiente información: (i) nombre y domicilio de **EL USUARIO** (o de quien este facultado para tal fin) o cualquier otro medio para recibir respuesta a la solicitud; (ii) documentos que acrediten la identidad de **EL USUARIO**, o de quien esté facultado; y (iii) la descripción y propósito de la consulta.

El **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**, deberá dar respuesta a la solicitud dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud. En caso de no poder responder la solicitud en el plazo anteriormente mencionado, la Compañía deberá informar al solicitante sobre las razones del retraso y deberá indicar un nuevo plazo para dar respuesta, el cual no podrá exceder de cinco (5) días hábiles adicionales al vencimiento del primer término.

7.2. RECLAMOS:

EL USUARIO, o quien esté facultado para tal fin, puede presentar a través de un reclamo, quejas por el incumplimiento de la ley aplicable, o puede solicitar la corrección, actualización o supresión de sus datos personales.

EL USUARIO de la información, o quién esté facultado, deberá enviar el reclamo al correo electrónico oficial del **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**, el cual deberá contener la siguiente información: (i) nombre y domicilio del titular (o de quién este facultado para tal fin) o cualquier otro medio para recibir respuesta a su solicitud; (ii) documentos que acrediten la identidad del Titular o de quién esté facultado; (iii) la descripción y propósito de la consulta; (iv) De ser el caso, otros documentos o elementos que se pretendan hacer valer.

Si el reclamo está incompleto, el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** requerirá al solicitante que subsane la información en los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de este. Si transcurridos dos meses desde la fecha del requerimiento el solicitante no cumplió con la subsanación indicada, se entenderá que desistió del reclamo.

Si el reclamo está completo, el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** deberá responder el reclamo en los quince (15) días hábiles siguientes a la recepción de este. En caso de no poder responder el reclamo en el plazo anteriormente mencionado, el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** deberá informar al solicitante sobre las razones del retraso y deberá indicar un nuevo plazo para dar respuesta, el cual no podrá exceder ocho (8) días hábiles adicionales al vencimiento del primer término. En caso de proceder con la rectificación, supresión o actualización de la información, el **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** comunicará a **EL USUARIO**, dando por cerrado el asunto.

El **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS** podrá negar el ejercicio de los derechos cuando ocurra:

- **EL USUARIO**, o quién esté facultado, no se acredite debidamente.
- Trascurridos dos (2) meses para la subsanación del reclamo, el solicitante no aporte la información solicitada.
- No se encuentren los datos personales en las bases de datos del **RESPONSABLE Y ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS**.
- La rectificación, cancelación, actualización u oposición ya se haya efectuado.
- Existan impedimentos legales o resoluciones de autoridades competentes que restrinjan el ejercicio de los derechos.

6. VIGENCIA

Las bases de datos generadas por el **SITIO WEB OFICIAL** serán objeto de tratamiento durante el tiempo que sea razonable y necesario para la finalidad para la cual son recabados los datos. Una vez cumplida la finalidad o finalidades del tratamiento, y sin perjuicio de normas legales que dispongan lo contrario. La Compañía procederá a la supresión de los datos personales en su posesión salvo que exista una obligación legal o contractual que requiera su conservación. Por todo ello, dicha base de datos ha sido creada sin un periodo de vigencia definido.

